

## 居宅介護支援事業所 主任介護支援専門員（正職員）※管理者候補

勤務地・事業所名	<p>①小山田介護センター・・・町田市下小山田町3580 ふれあい桜館1階</p> <p>②パートナープラン木曽西・・・町田市木曽西2-18-18</p> <p>③福祉協会居宅介護支援事業所・・・町田市森野4-8-39</p>
通勤・最寄り駅	<p>①町田駅又は淵野辺駅よりバス 「桜美林学園」下車徒歩8分／「尾根緑道入口」下車徒歩2分 ※駐輪場あり。自動車通勤可（駐車場あり／月額7,000円）</p> <p>②町田駅よりバス「木曽南団地」下車徒歩6分 ※駐輪場あり。自動車通勤可（駐車場自己契約）</p> <p>③町田駅よりバス「市民病院前」下車徒歩3分 ※駐輪場あり。自動車通勤可（駐車場自己契約）</p>
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・在宅で暮らす要介護高齢者の、その人らしい生活を実現するケアプランを作成して頂く仕事です。</li> <li>・ご利用者やご家族からの相談を受け、課題分析を行い、サービス事業所との連絡、調整を行って頂きます。</li> <li>・スタッフの管理、育成や収支の管理など事業運営全般に関わって頂きます。</li> </ul>
資格・経験	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主任介護支援専門員資格をお持ちの方</li> <li>・普通自動車運転免許（AT限定可）があれば尚可</li> <li>・必要なPCスキル：ワード、エクセルの基本操作が出来る方</li> <li>※複雑な操作技術は必要ありません。</li> </ul>
勤務時間	<ul style="list-style-type: none"> <li>・8時30分～17時15分（休憩時間：45分）</li> <li>・時間外：あり（月平均10時間程度）</li> </ul>
休日・休暇	<p>年間休日数：平均120日 ※週休二日制：毎週</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・休日：日曜日、祝日（土曜日は交代制）年末年始12/31～1/3</li> <li>・休暇：6ヶ月経過後の年次有給休暇日数10日、2年目以降20日 夏休2日（前年度）</li> </ul>
給与	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月給 264,100円～316,000円（処遇改善手当・住宅手当含む）</li> </ul>
待遇及び福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> <li>・基本給：204,400円～250,300円</li> <li>・処遇改善手当：25,000円</li> <li>・資格手当：25,000円</li> <li>・昇給：3,600円～4,400円（前年度実績）</li> <li>・賞与：年3回 計2.7ヶ月分（前年度実績）</li> <li>・通勤手当：実費支給（2km以上から支給）マイカー通勤可 ※勤務地①：駐車場あり／月額7,000円・勤務地②：駐車場なし</li> <li>・住宅手当：9,700円～15,700円</li> <li>・加入保険：雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金</li> <li>・有給休暇：6ヶ月経過後、年次有給休暇付与</li> <li>・特別休暇：夏休、その他</li> <li>・お祝金等：結婚祝金、出産祝金、入院見舞金、勤続祝金</li> <li>・退職金：あり</li> <li>・試用期間：3ヶ月（労働条件変更なし）</li> <li>・異動：あり</li> <li>・定年制：一律60歳（再雇用：上限65歳まで）</li> </ul>
事業所からのメッセージ	<p>事業所には複数人の介護支援専門員が在籍しております。 その中で主任介護支援専門員としての経験を活かし、介護支援専門員の指導、育成、サポートをしていただいき、収支の管理を含めた事業所運営に携わり、ゆくゆくは法人の中心的職員になって頂けるような方を募集しています。 要介護状態になっても、住み慣れた地域で、その人らしく生きていくパートナーとしての仕事を私達と一緒にしてみませんか。</p>

## 地域包括支援センター 主任介護支援専門員（正職員）※管理者候補

勤務地・事業所名	<p>①町田第1高齢者支援センター …… 町田市森野4-8-39</p> <p>②忠生第1高齢者支援センター …… 町田市下小山田町3580</p>
通勤・最寄り駅	<p>①小田急線、JR横浜線 町田駅よりバス。「市民病院前」下車徒歩3分。 ※駐輪場あり。自動車通勤可（駐車場は自己契約）</p> <p>②小田急線町田駅、JR横浜線 淵野辺駅よりバス。 「桜美林学園」下車徒歩8分「尾根緑道入口」より徒歩2分。 ※駐輪場あり。自動車通勤可（駐車場あり／月額7,000円）</p>
仕事内容	<p>★町田市の委託を受けた高齢者の総合相談窓口「地域包括支援センター」の主任ケアマネジャーのお仕事です。高齢者の暮らしを地域でサポートする拠点として医療、介護の連携、生活支援コーディネーター、介護予防の推進、地域ケア会議の主催等を行います。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・住み慣れた地域で安心して暮らせるように相談や支援、必要なサービスの調整を行います。</li> <li>・主に町田市の福祉サービスの申請代行、介護保険の相談、認定申請受付など、電話での相談やケアプランの作成などを行って頂きます。</li> <li>・主任介護支援専門員として地域のケアマネジャーの指導や支援を行って頂きます。</li> </ul>
資格・経験	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主任介護支援専門員 ※地域包括支援センターでの経験があれば尚可。</li> <li>・普通自動車運転免許（AT限定可）。</li> <li>・必要なPCスキル：ワード、エクセルの基本操作が出来る方。 ※複雑な操作技術は必要ありません。</li> </ul>
勤務時間	<ul style="list-style-type: none"> <li>・8時30分～17時15分（休憩時間：45分）</li> <li>・時間外：あり（月平均5～10時間程度）</li> </ul>
休日・休暇	<p>年間休日数：平均120日 ※週休2日制：毎週</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・休日：日曜日、祝日（土曜日は交代制）年末年始12/31～1/3</li> <li>・休暇：6ヶ月経過後の年次有給休暇日数10日 / 夏休2日</li> </ul>
給 与	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月給 264,100円～316,000円（処遇改善手当・資格手当・住宅手当含む）</li> </ul>
待遇及び福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> <li>・基本給：204,400円～250,300円</li> <li>・処遇改善手当：25,000円      ・資格手当：25,000円</li> <li>・昇給：3,600円～4,400円（前年度実績）</li> <li>・賞与：年3回 計2.7ヶ月分（前年度実績）</li> <li>・通勤手当：実費支給（2km以上から支給）マイカー通勤可 ※勤務地①：駐車場なし      ・勤務地②：駐車場あり／月額7,000円</li> <li>・住宅手当：9,700円～15,700円</li> <li>・加入保険：雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金</li> <li>・有給休暇：6ヶ月経過後、年次有給休暇付与</li> <li>・特別休暇：夏休、その他</li> <li>・お祝金等：結婚祝金、出産祝金、入院見舞金、勤続祝金</li> <li>・退職金：あり</li> <li>・試用期間：3ヶ月（労働条件変更なし）</li> <li>・異動：あり</li> <li>・定年制：一律60歳（再雇用：上限65歳まで）</li> </ul>
事業所からのメッセージ	<p>地域包括支援センターでのお仕事です。主任介護支援専門員の資格があれば経験は問いません。高齢者に理解があり、優しく接せられる方、もちろん経験のある方も歓迎します。スキルアップを目指している方にも最適です。職場は、とても明るい雰囲気、人員基準以上に豊富な人員が配置されています。チームで仕事をすることが多いので、わからない事をすぐに聞ける、悩みがあれば相談できる、サポートが行き届いた働きやすい環境で、勤務定着率も高い事業所です。残業も少なく、産休、育児休暇、介護休暇もあり、子育てをしながらも安心して仕事ができますよ。あなたのご応募お待ちしております！！</p>